

おきなわSDGsパートナー 「活動状況報告」の実施手順について

活動状況報告は、おきなわSDGsパートナー登録制度実施要綱（第10条 活動状況の報告）に則して実施するものです。
(https://www.pref.okinawa.jp/_res/projects/default_project/_page_/001/014/185/20250401pertnerseidojissiyouryou.pdf)

SDGs パートナー会員が活動状況の報告を行わない場合、県は登録を取り消すことがありますので、ご注意ください。

ハガキにて通知をお送りいたしますので、ご報告をお願いいたします。

対 象 ： おきなわSDGsパートナー登録の企業・団体
【令和元年度～令和6年度（令和7年3月末）までの登録団体が対象となります。】

報告内容 ： 過去1年以内のSDGsの達成に向けた取り組み(申請時)や SDGsの普及に向けた取り組み(申請時)

報告方法 ： おきなわSDGsプラットフォーム 会員ログイン後、メニュー内の【活動状況報告】からご報告をお願いします。

【活動状況報告の手順】

- ① おきなわSDGsプラットフォームサイト 会員ログイン
- ② 活動状況報告に移動
- ③ 活動状況報告を入力
- ④ 報告

おきなわSDGsパートナー 「活動状況報告」の実施手順について

①おきなわSDGsプラットフォームサイト 会員ログイン

<https://platform.Okinawa-sdgs.jp/member/login>

<ログイン情報について>

ログインには**ID（メールアドレス）**と**パスワード**が必要となります。

【パスワード】が不明な場合でも、パスワード再発行が可能です。

●「パスワードを忘れた方は[こちら](#)」から登録メールアドレスを入力し「確認する」をクリック

※会員登録されていないメールアドレスを入力した場合はエラーになります。

●件名:「【おきなわSDGsプラットフォーム】パスワード再設定を行ってください」のメールよりパスワードをリセットして下さい。

<ご注意ください>

迷惑メール受信拒否設定をされている方は、ドメイン「@okinawa-sdgs.jp」を受信許可にしてください。

おきなわSDGs
プラットフォーム

おきなわSDGs
プラットフォームとは

プラットフォーム
会員の取組

おきなわSDGs
認証制度

おきなわSDGs
パートナー

問い合わせ
コーディネーター

会員ログイン
新規会員登録

現在の
会員数
1,783名

ログイン

メールアドレス

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

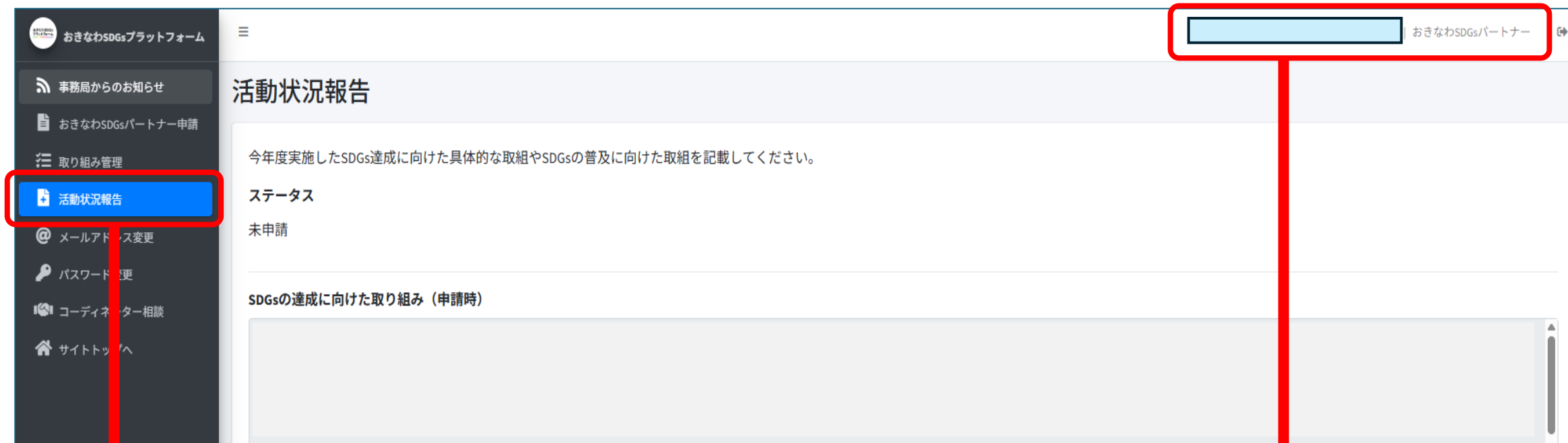
以下の場合には事務局へお問い合わせください。

- 「入力されたメールアドレスは登録されていません」と表示された場合
- 登録メールアドレスが不明の場合

おきなわSDGsプラットフォーム事務局(平日：10時～17時 土日祝を除く)
メール：support@okinawa-sdgs.jp
電話番号：050-2018-3566

おきなわSDGsパートナー 「活動状況報告」の実施手順について

② 「活動状況報告」に移動



メニュー内の
「活動状況報告」押下

※注意！

プラットフォーム会員画面では
表示されません

会員ログイン後、画面右上に

<団体名> <担当者名> | おきなわSDGsパートナー

と記載されていることを確認してください。

おきなわSDGsパートナー 「活動状況報告」の実施手順について

③ 活動状況報告を入力

- 「SDGsの達成に向けた取り組み（申請時）」
「SDGsの普及に向けた取り組み（申請時）」
申請時の内容を 表示しております。
グレー部分は、編集、入力不可

■ 「活動状況報告」欄

- ・ 記入例（文字など）は消去してください。
- ・ 過去1年以内に取組んだ、
申請時のSDGsの達成に向けた取り組み内容 や
申請時のSDGsの普及に向けた取り組み
について 継続して取り組んでいるかを記載してください。

- ・ 申請時内容に基づき、
①現在も継続して取り組んでいる
②取り組めなかった場合は、理由を記載して下さい。
(記載例なども参考に、具体的に記載してください。)

※新規で取り組み内容がございましたら、【新規取り組み】と記載の上、記載して下さい。

おきなわSDGsパートナー 「活動状況報告」の実施手順について

④申請する

活動状況報告 **必須** ※2000文字以内

過去1年以内に取り組んだ、**SDGsの達成に向けた取り組み**や**SDGsの普及に向けた取り組み**を記載して
※取り組み内容は記載例にならって、具体的に記載してください。

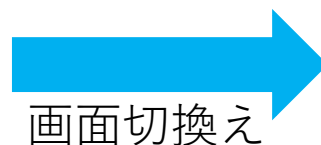
◆記載例

【SDGsの達成に向けた取り組み】

- ・SDGs推進のため、〇〇の販売・サービスを開始しました。／開発をしました。（寄付付き商品・環境配慮製品）
- ・脱炭素に向けて、〇〇を実施しました。（照明のLED化、社用車のEV化、太陽光パネル設置など）
- ・◇◇のため、●●認証を取得しました。（ISOシリーズ、健康経営、稼ぐ力、人材育成など）
- ・働きやすい環境整備のため、〇〇制度を創設しました。／〇〇の取組を開始しました。（受動喫煙防止、時間外
- ・社会課題解決のための取組を実施しました。（寄付、ボランティア活動）

【SDGsの普及に向けた取り組み】

確認



活動状況報告

活動状況報告 **必須** ※2000文字以内

◆記載例

【SDGsの達成に向けた取り組み】

- ・SDGs推進のため、〇〇の販売・サービスを開始しました。／開発をしました。（寄付付き商品・環境配慮製品）
- ・脱炭素に向けて、〇〇を実施しました。（照明のLED化、社用車のEV化、太陽光パネル設置など）
- ・◇◇のため、●●認証を取得しました。（ISOシリーズ、健康経営、稼ぐ力、人材育成など）
- ・働きやすい環境整備のため、〇〇制度を創設しました。／〇〇の取組を開始しました。（受動喫煙防止、時間外
- ・社会課題解決のための取組を実施しました。（寄付、ボランティア活動）

【SDGsの普及に向けた取り組み】

- ・登録後より名刺にSDGsのロゴとパートナーロゴを入れてSDGs普及を推進しています。
- ・自社のパンフレットやホームページ上でSDGsに関する取組について発信しました。
- ・社員や顧客を対象とした勉強会／セミナーを実施しました。
- ・看板や広告等にSDGsのロゴ等を掲載しました。

報告 戻る

入力後は、最下部の「確認」ボタンを押下

「報告」ボタンを押下

【申請後の流れについて】

※「報告」をクリックした後に、【受付メール】が届きますので、ご確認ください。

※事務局にて確認が完了すると、【完了メール】が届きますのでこのメールが届いたら活動状況報告の完了となります。

※記載いただいた内容で不明な点などがあった際には、事務局より【確認メール】をお送りする場合がございます。

その際は、メールに記載された内容を確認し、ご対応をお願いいたします

おきなわSDGsプラットフォーム事務局（平日：10時～17時 土日祝を除く）

MAIL：support@okinawa-sdgs.jp

電話番号：050-2018-3566